

INFORMAZIONI PERSONALI

Edoardo Perrotta

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE

lavoro richiesto

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

[Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.]

(1989 ad oggi)

Responsabile dell'ufficio Metrico e tutela del prodotto

Camera di commercio di Brescia

(2020)

Collaborazione in qualità di ispettore esperto presso Accredia per l'accreditamento degli Organismi di ispezione strumenti di misura

(2021 ad oggi)

Collaborazione in qualità di A.V.I. presso Accredia per l'accreditamento degli Organismi di ispezione strumenti di misura

Attività o settore Metrologia e sicurezza prodotti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

6/12/2006

Partecipazione con rilascio della relativa attestazione di superamento del corso di 40 ore per valutatore di Sistemi di Qualità UNI EN ISO 9001
Istituto Tagliacarne/AICQ - Roma

1/3/1989

corso ispettore metrico

Ministero Sviluppo Economico - Roma

Metrologia

▪ Sostituire con un elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite

COMPETENZE PERSONALI

[Rimuovere i campi non compilati.]

Lingua madre

Italiano

Francese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A1	A2	A1	A1	A1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di ispettore

Competenze organizzative e
gestionali

Responsabile di ufficio

Competenze professionali

buona dei processi di controllo gestionali e metrologia

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
intermedio	intermedio	intermedio	intermedio	intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Sostituire con il nome dei certificati TIC

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

Altre competenze

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni
 Presentazioni
 Progetti
 Conferenze
 Seminari
 Riconoscimenti e premi
 Appartenenza a gruppi / associazioni
 Referenze
 Menzioni
 Corsi
 Certificazioni

Collaborazione con la rivista scientifica TUTTO MISURE

ALLEGATI

“Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell’articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità”

Firma _____

“Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)”.

Firma _____

Brescia, 15 settembre 2023

Firma
